

Zapošljavamo:

Studenta za podršku u odjelu Komunikacija (m/ž)

Zbog povećanog obujma posla tražimo motivirane studente koji su spremni učiti i raditi u dinamičnom okruženju te imati priliku naučiti praktične vještine rada u korporativnim komunikacijama, na digitalnim kanalima i u radu u međunarodnom okruženju

Vi ste:

- ✓ student/ica završnih godina **društvenih smjerova**
- ✓ student/ica s mogućnošću rada preko studentskog ugovora
- ✓ raspoloživi **30ak** sati tjedno kroz duži vremenski period
- ✓ Imaš iskustvo ili jak interes za **društvene mreže i digitalne kanale**
- ✓ aktivno se služite **engleskim jezikom** i dobro poznajete **MS Office alate**

Vaše odgovornosti uključivat će:

- ✓ održavanje interne mreže (Intranet) i sudjelovanje u kreiranju interne komunikacije (newsletteri, objave, kampanje)
- ✓ uređivanje službene web stranice PLIVE (rad u CMS-u)
- ✓ operativnu podršku pri organizaciji evenata i internih projekata
- ✓ izradu i upravljanje sadržajem na društvenim mrežama (tekstualni i vizualni sadržaj), praćenje performansi i izradu mjesečnih izvještaja
- ✓ planiranje i izradu oglasa na društvenim mrežama
- ✓ praćenje medija i podršku u pripremi odgovora na medijske upite

Započnite karijeru i postanite dio PLIVINOG tima koji pruža priliku za razvoj kroz rad na izazovnim i dinamičnim zadacima.

Ako ste u navedenom radnom mjestu prepoznali izazov za svoju karijeru te udovoljavate navedenim uvjetima, prijavite se najkasnije do **18.veljače 2026.** na poveznici https://cloud.teva-europe.com/student_job uz naziv

„Komunikacija“.